**FONDO PARA EL DESARROLLO DEL CONOCIMIENTO (FONDEC-UAQ-2021)**

**Modalidad C. EXTENSIÓN**

**PROYECTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES**

**DESGLOSE DEL PRESUPUESTO\***

|  |
| --- |
| NOTA: Favor de describir claramente los rubros financiables. Aquí solamente se describen algunos ejemplos, puede hacer uso de los que considere para su proyecto. *Consultar con la Coordinación del Fondo.* |
| **RUBRO FINANCIABLE** | **PRIMERA MINISTRACIÓN** | **SEGUNDA****MINISTRACIÓN** | **TERCERA****MINISTRACIÓN** | **TOTAL** | **JUSTIFICACIÓN DEL GASTO** |
| 01-sep-2022 al 28-feb-2023 | 01-mzo-2023 al 31-ago-2023 | 01-sep-2023 al 29-feb-2024 |  |  |
| **1.GASTO CORRIENTE** |  |  |  |  |  |
| \*\*BECAS A AYUDANTES DE INVESTIGACIÓN (Licenciatura $1500, Espacialidad $2000, Maestría $4000 y Doctorado $6,000)\*\*  |  |  |  | $ - |  |
| PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS (Insumos en general) |  |  |  | $ - |  |
| Materiales de Laboratorio (piezas de materiales de laboratorio) |  |  |  | $ - |  |
| PAPELERÍA Y MATERIALES DE OFICINA (Hojas, plumas, libretas, marcadores, carpetas, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| COPIAS FOTOSTÁTICAS |  |  |  | $ - |  |
| \*\*\*VIÁTICOS EN EL PAÍS (Hospedajes y alimentos) |  |  |  | $ - |  |
| \*\*\*VIÁTICOS EN EXTRANJERO (Hospedajes y alimentos) |  |  |  | $ - |  |
| \*\*\* Transporte Aéreo (Boletos de avión) |  |  |  | $ - |  |
| \*\*\* Transporte Terrestre (Boletos de autobús y casetas) |  |  |  | $ - |  |
| \*\*\*CONGRESOS (Inscripción) |  |  |  | $ - |  |
| \*\*\*TRABAJOS DE CAMPO (Tienda de campaña, colcha, bolsas para dormir, mapas) |  |  |  | $ - |  |
| COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS (Vales de gasolina justificando su uso y considerando la comisión por la emisión) |  |  |  | $ - |  |
| MATERIALES AUDIOVISUALES (Discos Compactos, DVD, audífonos, cables para aparatos electrónicos, adaptadores, soportes para cámara, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| ARTÍCULOS DEPORTIVOS (conos, pelotas, aros, bats, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| MATERIALES PARA COMPUTADORAS (Ratón, Memoria USB, Maletines para LapTop, Cámara web, toner, tintas, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| MATERIAL DE FERRETERÍA Y HERRAMIENTAS (tornillos, martillos, manguera, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTACIÓN |  |  |  | $ - |  |
| TRABAJOS DE ELECTRICIDAD (Apagador, contactos, cables, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| Material impreso e información digital (publicaciones especializadas, folletos, catálogos, formatos y otros productos mediante cualquier técnica de impresión) |  |  |  | $ - |  |
| Madera y productos de madera |  |  |  | $ - |  |
| Vidrio y productos de vidrio |  |  |  | $ - |  |
| Material eléctrico y electrónico |  |  |  | $ - |  |
| Materiales complementarios |  |  |  | $ - |  |
| Vestuario y uniformes |  |  |  | $ - |  |
| Prendas de seguridad y protección personal |  |  |  | $ - |  |
| Programas (software con garantía máximo de 1 año) |  |  |  | $ - |  |
| Productos textiles |  |  |  | $ - |  |
| Blancos y otros productos textiles excepto prendas de vestir |  |  |  | $ - |  |
| Servicios de creatividad, pre-producción y producción de publicidad, excepto internet |  |  |  | $ - |  |
| Servicios de la industria fílmica del sonido y del video |  |  |  | $ - |  |
| Gastos de orden social y cultural |  |  |  | $ - |  |
| ***Puede agregar otros gastos que considere necesarios para el desarrollo del proyecto*** |  |  |  | $ - |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Total de gasto corriente** |  |  |  | **$ -** |  |
| **2.GASTO DE INVERSIÓN (Patrimonio de la Universidad)** |  |  |  |  |  |
| EQUIPO DE OFICINA (Trituradoras de papel, calculadoras, sumadoras, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| EQUIPO DE LABORATORIO (Equipo meno-Medidor, campana pipetas, agitadores, balanza, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| EQUIPO AUDIOVISUAL (Pantallas, cañones, cámaras fotográficas, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| EQUIPO DE CÓMPUTO (Computadora, impresora, escáner, IPAD, disco duro, teclado, etc.) |  |  |  | $ - |  |
| ACERVO BIBLIOGRÁFICO (Libros, revistas y libros digitales) |  |  |  | $ - |  |
| **Total de gasto de inversión** |  |  |  | **$ -** |  |
| **MONTO TOTAL SOLICITADO** |  |  |  | **$ -** |  |

\*\*No se realizará adelanto del recurso entre ministraciones.

\*\*La duración mínima de apoyo por parte del becario será de 6 meses, iniciando actividades durante el primer semestre del proyecto y solo podrán darse de alta nuevos alumnos al inicio de cada ministración.

 **Responsable técnico del Proyecto Vo. Bo. Dirección de la Unidad Académica**

 **Secretaría de Extensión y Cultura Universitaria**

\**Favor de enviar subir este presupuesto por separado en el punto que se indica*

*\*\*Igualmente, imprimir por duplicado y llevar físicamente a la Secretaría de Extensión y Cultura Universitaria para que sea cotejado con el archivo digital y sellado.*